Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI BERTACCHI"
Scuola Infanzia Primaria e Secondaria di I grado
23022 CHIAVENNA (SO) Piazza Don P. Bormetti, 3 – C.F. 81002090140
Tel e fax 0343/32353 e-mail soic80500d@istruzione.it
Posta elettronica certificata soic80500d@pec.istruzione.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL PERSONALE CONNESSO ALL'USO DEGLI STRUMENTI DI INTELLIGENZA ARTIFICIALE

Integrazione all'informativa privacy generale del personale ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE)

1. Premesse e ambito

L'Istituto mette a disposizione del personale, nei limiti e alle condizioni stabiliti dal Regolamento e dalle istruzioni operative interne già adottate, piattaforme digitali e funzioni di intelligenza artificiale per attività didattiche, formative, redazionali e organizzative.

La presente informativa integra e non sostituisce l'informativa privacy generale resa al personale docente e ATA, alla quale si rinvia per le informazioni relative al titolare, al responsabile della protezione dei dati, alle basi giuridiche generali del rapporto di lavoro, ai destinatari, alla conservazione documentale, ai diritti degli interessati e alle modalità di esercizio degli stessi.

La presente informativa riguarda esclusivamente i trattamenti connessi alla gestione e all'utilizzo degli strumenti di IA autorizzati dall'Istituto e non autorizza l'utilizzo di applicazioni o account personali per attività istituzionali.

Nell'attuale configurazione organizzativa e tecnica, l'Istituto autorizza l'uso degli strumenti di IA esclusivamente in modalità "data-free". La modalità "data-free" significa che prompt, file, immagini, registrazioni, fonti e altri contenuti immessi dall'utente devono essere privi di dati personali, dati riservati, informazioni confidenziali e informazioni che consentano di identificare direttamente o indirettamente studenti, famiglie, personale, fornitori o altri soggetti.

Restano ferme le regole contenute nel Regolamento e nelle istruzioni interne, compresi i divieti relativi, a titolo esemplificativo, a dati anagrafici, dati scolastici e valutativi, dati sanitari, DSA e BES, dati disciplinari, dati economici, dati giudiziari, immagini, dati biometrici, verbali, PEI, PDP, certificazioni, cedolini, graduatorie e comunicazioni riservate.

La modalità "data-free" riguarda i contenuti inseriti dall'utente.

2. Dati trattati

In relazione alla gestione delle piattaforme possono essere trattati, nei limiti necessari:

- dati identificativi e professionali del dipendente;
- identificativi dell'account istituzionale, ruoli e autorizzazioni;
- dati di autenticazione e sicurezza;

Documento informatico firmato digitalmente da GILETTI ELIANA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- log di accesso, dispositivo, indirizzo IP, data e ora delle operazioni;
- dati tecnici necessari alla continuità, sicurezza e assistenza del servizio;
- metadati relativi all'uso della piattaforma.

Prompt, file e fonti utilizzati dal personale devono essere privi di dati personali. Qualora, nonostante il divieto, siano inseriti dati personali, l'Istituto attiverà la procedura interna di segnalazione e valutazione dell'incidente.

3. Finalità e base giuridica

I dati sono trattati per gestire account e servizi, autenticare gli utenti, garantire sicurezza e continuità operativa, prevenire abusi, gestire incidenti, assicurare il funzionamento delle attività istituzionali e adempiere agli obblighi di legge. Le basi giuridiche sono gli obblighi legali e l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, secondo quanto indicato nell'informativa generale.

L'Istituto non utilizza gli strumenti IA data-free per prendere decisioni esclusivamente automatizzate sul personale, per profilare i lavoratori o per monitorarne rendimento e comportamento.

4. Fornitori e conservazione

I dati tecnici possono essere trattati dai fornitori delle piattaforme e dai soggetti che prestano servizi di assistenza e sicurezza, secondo i ruoli privacy e gli accordi applicabili.

I dati sono conservati per il tempo necessario alle finalità indicate e secondo i tempi già descritti nell'informativa generale e nelle impostazioni del servizio autorizzato.

5. Trasferimenti verso Paesi terzi

Per ciascuna piattaforma autorizzata l'Istituto verifica se i dati siano trattati o resi accessibili al di fuori dello Spazio economico europeo, direttamente dal fornitore o tramite subfornitori.

Qualora si verifichi un trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, esso avverrà nel rispetto del capo V del GDPR, sulla base di una decisione di adeguatezza oppure di garanzie adeguate, quali le clausole contrattuali standard, con l'adozione delle eventuali misure supplementari necessarie.

6. Divieti e diritti

Il personale non deve inserire dati personali nei sistemi IA.

Restano applicabili i diritti dell'interessato, le modalità di esercizio, i contatti del titolare e del DPO e il diritto di reclamo indicati nell'informativa generale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Eliana Giletti
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e smi

ULTIMO AGGIORNAMENTO: 29/10/2026